

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MANGHI GIAMMARIA**
Indirizzo **VIA SOLFERINO N. 8 - POVIGLIO (REGGIO EMILIA)**
Telefono **0522 960869**
Fax
E-mail **g.manghi@comune.poviglio.re.it**

Nazionalità Italiana
Data di nascita 20/04/1970

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) dall'a s. 1992/93 all'a s. 2008/09
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego Insegnante di Scuola Primaria pubblica
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1997 – Laurea in Magistero Materie Letterarie, presso l'Università degli Studi di Parma con votazione 110 e lode
1988 – Diploma di Maturità Magistrale, presso l'Istituto Magistrale "A. Sanvitale" di Parma con votazione 60/60
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono

buono

buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite]

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es cultura e sport), ecc

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite]

ORGANIZZATIVE

Ad es coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci, sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es cultura e sport), a casa, ecc

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite]

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite]

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite]

Competenze non precedentemente indicate

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV]