

**Schema di Avviso pubblico per la raccolta di  
manifestazioni di interesse per l'inserimento in POC**

## SCHEMA DI AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DEGLI AMBITI TERRITORIALI PER LA FORMAZIONE DEL PIANO OPERATIVO COMUNALE

### **Premesso** che :

- in data 27.07.2007 con atti consiliari rispettivamente n.40 e n.41 esecutivi ai sensi di legge, venivano approvati il Piano Strutturale Comunale (PSC) ed il Regolamento Urbanistico Edilizio (RUE) del Comune di Poviglio, redatti dall' Arch. Leoni Guido con studio tecnico in Parma;
- in data 10.05.2010 con atti consiliari rispettivamente n.25 e n.26 esecutivi ai sensi di legge, venivano approvati il Piano Operativo comunale (POC) e la cartografia di RUE, anch'essi redatti dal professionista sopra richiamato;
- successivamente all'approvazione degli strumenti urbanistici generali sopra richiamati sono state approvate le seguenti varianti parziali con delibere di Consiglio Comunale n.54 del 28/12/2011, n.28 del 28/06/2013, n.62 del 27/11/2014 e n.15 del 31/03/2017;
- in data 29/05/2018 con delibera di Consiglio Comunale n.24 è stata approvata la variante di RUE;
- in data 30/09/2019 con delibera di Consiglio Comunale n.42 è stata approvata l'ultima variante al PSC ed al RUE, redatta dallo Studio Arteas Architetti Associati;

### **Dato atto** che:

- la LR 20/2000 dispone per i Comuni l'elaborazione del POC, strumento urbanistico che, in conformità alle previsioni del PSC, individua e disciplina gli interventi di tutela e valorizzazione, di organizzazione e trasformazione del territorio, da realizzare nell'arco temporale di cinque anni;
- l'art. 4, comma 4, della LR 24/2017, nuova legge urbanistica regionale, dispone che entro il termine del 31/12/2020 previsto per l'avvio del procedimento di approvazione del Piano Urbanistico Generale (PUG), è possibile adottare varianti specifiche alla pianificazione urbanistica vigente;

**Considerato che:**

- il PSC vigente prevede che alcuni ambiti di trasformazione e di riqualificazione possano attuarsi solo attraverso la redazione di un Piano Urbanistico Attuativo (PUA) e previo inserimento in un POC;
- la disciplina disposta dalla LR 24/2017, nuova legge urbanistica regionale, non prevede più la redazione di uno strumento di pianificazione operativa quinquennale (POC);
- l'art. 4, commi 4 e 5, della LR 24/2017, dispone che entro il termine del 31/12/2020 previsto per l'avvio del procedimento di approvazione del PUG è possibile adottare PUA in attuazione della LR 20/2000 e delle indicazioni del PSC vigente, purché le relative Convenzioni Urbanistiche siano stipulate entro il 31/12/2022, pena la perdita di efficacia di tali strumenti;
- per effetto del citato art. 4 della LR 24/2017, gli ambiti per i quali il PSC prevede l'inserimento in POC, ma che non siano stati inseriti nel POC 2009-2014, sono destinati a perdere automaticamente di efficacia in sede di redazione del PUG, se non si provvede ad offrire per tali ambiti una nuova opportunità attuativa entro il 31/12/2020;

**Valutato che:**

- l'entrata in vigore del POC 2009-2014 è anteriore alla disciplina della nuova LR 24/2017;
- gli ambiti assoggettati ad inserimento in POC che non sono stati inseriti nel POC 2009-2014, allo stato attuale si ritroverebbero a passare in data 31/12/2020 dallo stato giuridico di ambiti di trasformazione attuabili nei POC successivi allo stato giuridico di previsioni urbanistiche senza efficacia e quindi potenzialmente restituibili alla destinazione agricola dal PUG;
- appare quindi opportuno, prima che scatti la perdita di efficacia di cui all'art. 4 della LR 24/2017, offrire agli ambiti assoggettati ad inserimento in POC una nuova – ed ultima – opportunità attuativa, che si può configurare formalmente come un nuovo “mini-POC” specifico per i soli ambiti di cui al punto precedente, consentito dalla disciplina transitoria disposta dal medesimo art. 4 della LR 24/2017;
- al fine di selezionare gli ambiti nei quali realizzare nell'arco temporale disposto dai commi 4 e 5 dell'art. 4 della LR 24/2017 tra tutti quelli individuati dal PSC, il Comune intende attivare una procedura ad evidenza pubblica, come previsto dall'art. 30 comma 10 della LR 20/2000, al fine di accertare la disponibilità degli interessati ad intervenire, e di valutare le proposte di intervento che risultino più idonee a soddisfare gli obiettivi e gli standard di qualità urbana ed ecologico ambientale definiti dal PSC.

## IL COMUNE DI POVIGLIO

**INVITA**

I proprietari delle aree localizzate esclusivamente negli ambiti individuati dal PSC - piano strutturale comunale come:

- o **NU** Ambiti per nuovi insediamenti ,
- o **APC** Ambiti specializzati per attività produttive ,
- o **APS** Ambiti specializzati per attività produttive di rilievo sovracomunale,

e gli operatori (imprese, agenzie pubbliche, cooperative di abitazione, ecc.) interessati alla realizzazione di interventi negli ambiti citati;

alla **presentazione, entro il termine ultimo del 15/01/2020, delle proposte** di interventi da programmare all'interno del Piano Operativo Comunale 2020 in corso di redazione.

I soggetti che hanno già richiesto ed ottenuto l'inserimento all'interno del POC 2009-2014 e che non intendono modificare i contenuti progettuali e convenzionali ivi contenuti, **non devono** ri-presentare le proposte ai sensi del presente Avviso.

**1) Obiettivi e Criteri per la elaborazione del POC e la selezione delle proposte**

Il POC è lo strumento di pianificazione atto a programmare gli interventi di trasformazione, valorizzazione e tutela del territorio da realizzarsi nell'arco temporale di cinque anni e comunque entro i termini massimi disposti dai commi 4 e 5 dell'art. 4 della LR 24/2017. Gli interventi inseriti nel POC devono concorrere alla realizzazione degli obiettivi previsti dal PSC oltre che a soddisfare gli obiettivi e gli standard di qualità urbana ed ecologico ambientale ivi definiti.

Oltre alla rispondenza a quanto previsto negli strumenti di programmazione urbanistica, PSC e RUE, per la selezione degli ambiti da inserire nel POC saranno valutate prioritariamente:

- la maggior utilità pubblica delle proposte mediante le soluzioni che possano risolvere eventuali criticità delle dotazioni territoriali e infrastrutturali esistenti, e le proposte con una maggiore integrazione e implementazione delle dotazioni di servizi nelle aree di intervento (ad esempio sulla rete delle infrastrutture o la rete ciclopedonale)

- Il grado di fattibilità delle proposte, sia in termini di disponibilità dell'area, che di garanzie sui tempi di esecuzione, in particolare delle dotazioni pubbliche. Sarà valutata anche la fattibilità degli eventuali stralci successivi di attuazione dell'intero ambito, nel caso di proposte relative a sub-ambiti parziali.
- I livelli di qualità previsti per gli interventi sia in termini di qualificazione del territorio che in termini di qualità edilizia (efficienza energetica, utilizzo di energie rinnovabili)

La corretta ed esaustiva rispondenza ai criteri generali sopra citati non costituisce automatico diritto all'inserimento nel POC in quanto, come prevede la LR 20/2000, il POC rappresenta uno strumento urbanistico la cui definizione e approvazione sono prerogativa esclusiva del Consiglio Comunale.

In particolare il dimensionamento del POC è prerogativa dell'Amministrazione, che dovrà tenere conto, oltre che della congiuntura economica, della superficie residua dei comparti approvati ai sensi degli strumenti urbanistici vigenti e previgenti.

I titolari delle candidature e delle proposte selezionate saranno invitati dall'Amministrazione Comunale ad un incontro per approfondire i termini della proposta e delineare i contenuti della concertazione e dell'eventuale bozza di Accordo, i cui esiti saranno inseriti nel progetto del POC, da sottoporre al Consiglio Comunale per l'adozione.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di inserire nel progetto della seconda Variante al POC soggetti che non abbiano aderito al presente Avviso, sia per completare o migliorare gli interventi di ambiti che abbiano avanzato richiesta, sia per inserire aree di interesse strategico per l'Amministrazione.

## **2) Impegni correlati all'inserimento delle proposte di intervento nella Variante al POC**

In caso di accettazione da parte dell'Amministrazione Comunale delle proposte presentate, e al fine dell'inserimento in POC, sarà richiesta ai soggetti proponenti l'assunzione degli impegni di seguito elencati:

A) Impegno a sottoscrivere un Accordo, ai sensi dell'art. 18 della LR 20/2000, preventivamente all'adozione del POC. Tale Accordo sarà accompagnato dall'impegno a fornire opportune fidejussioni, il cui importo sarà correlato al valore delle contropartite a favore della collettività su cui il proponente si è impegnato (aree da cedere, opere pubbliche da realizzare, ecc.).

B) L'Accordo sarà recepito con la delibera di adozione del POC e sarà condizionato all'avvenuta presentazione delle suddette fidejussioni nel periodo intercorrente fra l'adozione e approvazione e alla conferma delle sue previsioni nella versione definitivamente approvata del POC.

C) Impegno a presentare il PUA entro il termine del 31/12/2020 e a stipulare la relativa Convenzione Urbanistica entro il termine del 31/12/2022, ai sensi dell'art. 4, comma 5 della LR 24/2017.

D) Impegno a realizzare le parti di pubblica utilità dell'intervento (cessione di aree al Comune, opere di urbanizzazione, opere pubbliche correlate, interventi infrastrutturali e compensazioni per interventi di tipo commerciale, quale contributo ai progetti di qualificazione e valorizzazione commerciale della città consolidata) entro i termini che saranno fissati nell'Accordo ex art. 18 e nella Convenzione Urbanistica, nonché ad erogare gli eventuali contributi per la realizzazione di progetti di pubblica utilità definiti nel medesimo Accordo.

E) Impegno a produrre, una volta accettata la proposta, le documentazioni tecniche necessarie per la corretta definizione degli ambiti di intervento per una completa valutazione della sostenibilità degli interventi previsti, nei tempi e con le modalità definite dal Comune al fine dell'inserimento in POC, con un grado di approfondimento proporzionato all'entità dell'intervento proposto.

La valutazione di sostenibilità territoriale si fonderà sull'analisi di coerenza con gli obiettivi di sostenibilità territoriale ed ambientale ed agli obiettivi di qualità paesaggistica individuati dal PSC, dalla ValSAT, e dalla pianificazione sovraordinata e settoriale.

In via esemplificativa e non esaustiva trattasi di indagini geotecniche e geosismiche, eventuali studi sui livelli di traffico, studi in materia di rispetto degli obiettivi di clima acustico, impatto acustico, valutazioni rispetto alle emissioni di gas climalteranti, all'aspetto quali-quantitativo dei reflui idrici con particolare attenzione alle acque superficiali ed in genere alle reti di scolo, alla qualità dell'aria, all'inquinamento elettromagnetico, all'uso efficiente dell'energia (con particolare riferimento alle energie rinnovabili) e della risorsa idrica, alle ripercussioni in materia di reti ecologiche, biopotenzialità, paesaggio e alla produzione di rifiuti. Nell'ottica dell'implementazione del monitoraggio del PSC e del POC, le suddette analisi potranno riguardare la situazione ante-intervento ed indotta dall'intervento stesso, con attenzione anche agli impatti cumulativi, al fine di definire nel dettaglio i limiti e le condizioni di sostenibilità cui subordinare gli interventi ed individuare le misure più efficaci da intraprendere per la mitigazione e compensazione degli eventuali impatti negativi.

In fase di Accordo potrà essere stabilito che il proponente presenti alcuni dei suddetti approfondimenti anche in fasi successive all'entrata in POC dell'intervento previsto. Le indagini di cui sopra, salvo in casi di particolare complessità, dovranno essere prodotte entro 30 gg della comunicazione della accettazione della proposta da parte dell'Amministrazione Comunale.

### 3) Modalità e contenuti della richiesta

I soggetti interessati dovranno presentare la propria candidatura ad attuare interventi compresi negli ambiti sopra indicati, corredata dalle proposte di intervento da realizzarsi nei tempi indicati nel precedente punto 2), che definiscano in termini preliminari: il sub-ambito o lo stralcio attuativo di intervento; gli usi richiesti, tra quelli previsti dal PSC e dal RUE; proposte di convenzionamento per la realizzazione degli obiettivi definiti dal PSC (attrezzature, viabilità, ecc.).

Al fine di una migliore valutazione delle proposte si richiede un minimo livello di definizione della proposta preliminare, che dovranno essere modulate secondo lo schema allegato al presente bando.

Le proposte potranno avere il livello di dettaglio scelto dal proponente, variabile da quello della proposta preliminare, (conforme all'allegato A) fino a quello del Piano Urbanistico Attuativo (PUA), come previsto al comma 4 dell'art. 30 della LR 20/2000. Ai fini di garantire il rispetto delle tempistiche dettate dall'art. 4, comma 5 della LR 24/2017, saranno tuttavia valutate in via prioritaria le proposte con un livello di dettaglio pari a quello dei PUA.

Nel caso in cui le previsioni di intervento abbiano il dettaglio richiesto dalla normativa del PSC e del RUE ed abbiano completato l'iter istruttorio nei termini utili prima dell'adozione del POC, quest'ultimo può assumere il valore e gli effetti del PUA. Negli altri casi il POC individua le previsioni da sottoporre a pianificazione attuativa, stabilendone indici, usi e parametri.

### 4) Termini per la presentazione

Le proposte dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune, via G. Verdi nr 1 42028 Poviglio, in orario di apertura di detto ufficio, entro le ore 12,00 del giorno **15/01/2019**.

Le istanze potranno altresì essere inviate, entro il termine sopra indicato, via PEC (purché da un indirizzo di posta certificato) all'indirizzo: **[poviglio@cert.provincia.re.it](mailto:poviglio@cert.provincia.re.it)**

I soggetti interessati a partecipare possono consultare gli elaborati di PSC e RUE e Valsat, (sia il PSC che la Valsat prevedono delle schede specifiche per ogni ambito) sul sito del Comune: **<http://www.comune.poviglio.re.it/>** oppure presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Poviglio, previo appuntamento (tel. 0522.966826, **[responsabiletecnico@comune.poviglio.re.it](mailto:responsabiletecnico@comune.poviglio.re.it)**).

Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Settore Tecnico Manutentivo, Ing. Francesco Boni

**- MODELLO PER LA PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE -**al Sindaco del Comune  
di POVIGLIOe al Responsabile del  
Settore Tecnico-Manutentivo**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE – PROPOSTA RIGUARDO AD INTERVENTI DA PROGRAMMARE NEL SECONDO PIANO OPERATIVO COMUNALE (POC) DEL COMUNE DI POVIGLIO***Consegnare in triplice copia (anche allegati) oppure inviare via PEC a [poviglio@cert.provincia.re.it](mailto:poviglio@cert.provincia.re.it)***La/Il sottoscritto/a:**

Nome

Cognome

Nata/o

il

Codice Fiscale

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Residente in

Località

Via

n°

**In qualità di:**

Privata/o cittadina/o

Tecnico incaricato (*allegare incarico*)

Rappresentante Associazione o Ente

Legale rappresentante della Società

con sede a

Partita IVA

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--



Altro (specificare)

**Titolo di partecipazione:**

Proprietario

Operatore interessato a partecipare alla realizzazione degli interventi

**DATI DI SINTESI DELLA PROPOSTA**

Individuazione degli immobili interessati dalla proposta

<i>indirizzo</i>		<i>località</i>
		VI
<i>Foglio/i catastale/i</i>	<i>Particella/e</i>	<i>Elaborato PSC</i>

*Ambito/i nel PSC vigente*

--

Dati dimensionali della proposta

<i>Ambito PSC</i>	<i>Sup.territoriale</i>

--	--

Note

--

**A corredo della proposta si allega la seguente documentazione:**

Stralcio cartografia PSC con indicazione delle aree oggetto di proposta.

Individuazione delle proprietà interessate:

- Estratto di mappa catastale aggiornato

- Visura catastale aggiornata

Relazione illustrativa (contenuti di cui all'allegato A)

Elaborati grafici (contenuti di cui all'allegato A)

Altro (specificare) .....

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**Per contatti:**

e-mail \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_

**DICHIARAZIONE**

Di conoscere ed accettare gli impegni che verranno richiesti ai soggetti proponenti in caso di inserimento delle rispettive proposte nel secondo POC, come specificato al punto 2) dell'*Avviso pubblico*.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**DICHIARAZIONE**

Che nei propri confronti non sussiste alcuna delle cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'articolo 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575.

**Data** \_\_\_\_\_

**Firma** \_\_\_\_\_

**DICHIARAZIONE**

Di aver preso visione dell'informativa predisposta ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 e di acconsentire al trattamento dei dati personali con le modalità e per le finalità indicate nell'informativa stessa.

**Data** \_\_\_\_\_

**Firma** \_\_\_\_\_

**INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016****Premessa**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il COMUNE DI POVIGLIO (RE), in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirLe informazioni in merito all'utilizzo dei Suoi dati personali.

**Identità e dati di contatto del titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il COMUNE DI POVIGLIO (RE), con sede in Poviglio, Via G. Verdi n. 1, cap 42028, nella persona del SINDACO pro tempore, in qualità di Legale rappresentante.

**Il Responsabile della protezione dei dati personali**

Il Comune di POVIGLIO (RE) ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società LEPIDA SPA ([dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it)).

**Responsabili del trattamento**

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità ed affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

**Soggetti autorizzati al trattamento**

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, dai componenti le commissioni giudicatrici e dall'eventuale personale addetto alla vigilanza cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei Suoi dati personali. Il Soggetto autorizzato al trattamento dei dati relativi alla presente procedura è individuato nel RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO MANUTENTIVO

**Finalità e base giuridica del trattamento**

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Poviglio (RE) per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. e) del Regolamento europeo n. 679/2016 non necessita del Suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità: gestione della procedura concorsuale/selettiva, conseguenti assunzioni e gestione dei rapporti di lavoro e di tutti gli adempimenti ed attività previsti dalle normative nazionali e regolamentari vigenti in materia di reclutamento del personale nonché gestione giuridica ed economica dei rapporti di lavoro dei pubblici dipendenti.

La base giuridica del trattamento è costituita dalle normative nazionali e regolamentari vigenti in materia di reclutamento del personale, instaurazione del rapporto di lavoro e gestione giuridica ed economica dei rapporti di lavoro dei pubblici dipendenti.

Il trattamento riguarda le seguenti categorie di attività: raccolta, archiviazione, registrazione ed elaborazione tramite supporti informatici e cartacei.

Il trattamento è effettuato con modalità automatizzate, informatiche, telematiche e manuali.

**Destinatari dei dati personali**

I dati personali oggetto di trattamento possono essere comunicati:

- ad altri uffici del Comune, nella misura necessaria al perseguimento dei fini istituzionali;
- a soggetti terzi, pubblici e privati, in conformità e per gli adempimenti prescritti dalla normativa nazionale, regolamentare e contrattuale vigente.

**Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE**

I Suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

**Periodo di conservazione**

I Suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate e tenuto conto delle disposizioni normative, a seconda della tipologia, in materia di conservazione dei dati formati o detenuti dalle pubbliche amministrazioni (disposizioni in materia archivistica). A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza ed indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

**I Suoi diritti**

Nella Sua qualità di interessato/a, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che La riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

**Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio. In caso di rifiuto non potrà essere effettuata o completata l'istruttoria del procedimento e potrà conseguentemente essere disposta l'esclusione dallo stesso.

**Procedimenti decisionali automatizzati**

Il Comune di Poviglio (RE) non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22 del Regolamento 2016/679.