



MARCA DA BOLLO
da € 16,00

COMUNE DI POVIGLIO

Via Verdi, 1

Pec poviglio@cert.provincia.re.it

**AL FUNZIONARIO CAPO
DEL SETTORE TECNICO
DEL COMUNE DI POVIGLIO (RE)**

Oggetto: RICHIESTA CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA.

___l___ sottoscritt___ _____
nato a _____ provincia _____ il ___ / ___ / ___
residente in _____ in Via _____ n° _____
Recapito telefonico _____ email _____
in qualità di _____
relativamente ai terreni siti in Poviglio (RE), censiti al N.C.T. al:

Foglio _____ Mappale _____
Foglio _____ Mappale _____
Foglio _____ Mappale _____

CHIEDE

il rilascio del certificato attestante la destinazione di uso del vigente Piano Strutturale Comunale, ai sensi dell'art. 30 del D.P.R. 06/06/2001 n. 380

ad uso _____

- rilascio **con urgenza**, entro 3 giorni dalla data di protocollo;
- rilascio **senza urgenza**, entro 30 giorni dalla data di protocollo.

Allegati obbligatori:

- estratto di mappa in data non antecedente i 3 mesi o copia del tipo di frazionamento in caso di aggiornamento recente
- attestazione di versamento dei diritti di segreteria e modulo di assolvimento della marca da bollo in caso di richiesta in formato digitale

Poviglio (RE) _____ IL RICHIEDENTE _____

MODALITÀ PER LA RICHIESTA E IL RILASCIO DEI CERTIFICATI DI DESTINAZIONE URBANISTICA

1. Richiesta CDU in formato cartaceo: Compilare l'apposito modulo di richiesta, in bollo da € 16,00, da presentare presso l'Ufficio Tecnico (ingresso da via Roma, 1), allegando un'ulteriore marca da bollo da € 16,00 per il rilascio del Certificato;
2. Richiesta CDU in formato digitale: Compilare l'apposito modulo di richiesta, in bollo da € 16,00, scansionare e firmare digitalmente, inoltre allegare separatamente dalla richiesta, in formato p7m. e in formato pdf, il modulo di assolvimento della marca da bollo da € 16,00 che occorre per il rilascio del certificato, inviare il tutto via pec all'indirizzo poviglio@cert.provincia.re.it
3. Il versamento dei diritti di segreteria, da allegare alla richiesta, è da effettuarsi mediante il Portale "PagoPa" sul sito del Comune di Poviglio, scegliere "pagamento spontaneo" – "diritti di segreteria edilizia privata" ed indicare come causale "diritti di segreteria per rilascio CDU"

per i seguenti importi:

- fino a 3 Mappali € 50,00;
- da 3 a 10 Mappali € 100,00;
- per ogni Mappale oltre i 10 € 5,00;

C.D.U. Certificati di Destinazione Urbanistica richiesti **con urgenza (rilascio entro 3 giorni lavorativi) – importi doppi**

In caso di rilascio in formato cartaceo il richiedente sarà avvisato tramite i recapiti indicati sulla richiesta ed il ritiro dovrà avvenire previo appuntamento telefonico ai numeri 0522-966824 o 966816;

In caso di rilascio in formato digitale il CDU sarà inviato all'indirizzo pec.

IMPORTANTE

1. Si precisa che l'Ufficio ha **trenta giorni** di tempo **dalla data di protocollo** per il rilascio del certificato richiesto;
2. Si precisa che nel caso la richiesta non sia completa degli allegati obbligatori, non sarà possibile rilasciare il certificato urbanistico.