

AL RESPONSABILE  
AREA TECNICA  
DEL COMUNE DI POVIGLIO (RE)

**Oggetto: RINNOVO AUTORIZZAZIONE INSTALLAZIONE INSEGNA.**

Il sottoscritto .....  
nato a..... il.....  
residente a .....(.....) in Via/Piazza.....n.....  
In qualità di titolare/proprietario / tecnico incaricato / legale rappresentante .....  
della ditta .....  
con sede in .....(.....) via/piazza .....n° .....  
Codice Fiscale ..... Partita Iva.....  
Tel./Cell.....email.....

**CHIEDE**

Il rinnovo dell'autorizzazione n° ..... rilasciata in data.....  
per l'installazione di un insegna pubblicitaria (aderente alla facciata, bifacciale a bandiera, su  
supporto proprio, luminosa, ecc.) .....  
.....  
recante la scritta .....  
dichiarando sotto la propria responsabilità di non aver apportato alcuna modifica all'impianto  
preesistente.

**Per il rilascio dell'autorizzazione occorre allegare:**

- **foto o disegni dell'insegna solo nel caso di variazioni rispetto a quella autorizzata precedentemente;**
- ricevuta di versamento di € 50,00 mediante il Portale "PagoPa" sul sito del Comune di Poviglio indicando come causale "rinnovo autorizzazione installazione insegne;
- N. 2 marche da bollo di € 16,00 (n. 1 sulla presente domanda e n.1 per il rilascio dell'autorizzazione).

Poviglio lì, .....

FIRMA

.....

**Modalità di presentazione della richiesta:**

La domanda può essere consegnata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Poviglio (RE), **o presso** l'Ufficio Tecnico, **oppure** tramite file in formato digitale firmato digitalmente all'indirizzo PEC [poviglio@cert.provincia.re.it](mailto:poviglio@cert.provincia.re.it)